



Cesta na Fužine 1, 8233 Mirna
e- info@os-mirna.si
SVET STARŠEV

ZAPISNIK

1. Seje sveta staršev dne 30.9.2019 ob 17.00 uri v zbornici OŠ Mirna

PRISOTNI

Člani sveta staršev po razredih oz. oddelkih:

- 1. razred - Bojana Rebolj
- 2. razred - Petra Jevnikar
- 3.a razred - Brigita Lokar
- 3.b razred - Klavdija Bučar Trdina
- 4. razred - Gabrijel Platiše
- 5.a razred - Marko Petje
- 5.b razred - Boštjan Dim
- 6. razred - Grega Kraljevski
- 7. razred - Vlasta Hostnik
- 7.b razred - Vanja Bajc
- 8. razred - Nataša Nagode
- 9. razred - Breda Zorc

Predstavnica staršev OŠPP – Jolanda Sirk

Predstavniki staršev skupin vrtca Deteljica Mirna:

- Žogice - Leja Dim
- Rožice - Brigita Špoljar
- Klobuki - Jasmina Dolenec
- Pike - Manca Štrucelj Vidmar
- Baloni - Katarina Kotar
- Barvice - Maja Ravljen
- Gumbi - Marjeta Gazvoda

Prisotni iz OŠ Mirna:

- Ravnateljica - Anica Marinčič
- Vodja OŠPP – Melita Lekše
- Vodja vrtca Deteljica – Mateja Lužar

Odsotni:

- 7. Razred - Vanja Bajc
- Sončki - Simon Bajec

Prvo sejo sveta staršev je sklicala ravnateljica OŠ Mirna, ga. Anica Marinčič. Predstavniki staršev v svetu staršev – člani sveta staršev so po elektronski pošti prejeli dnevni red in gradivo za obravnavo. Ravnateljica je predlagala naslednji

DNEVNI RED:

- 1. Predstavitev članov sveta staršev in kratek povzetek poteka volitev v oddelčnih in razrednih skupnostih ter skupinah v vrtcu Deteljica.
- 2. Izvolitev predsednika in namestnika predsednika sveta staršev ter imenovanje zapisnikarja.
- 3. Poročilo za šolsko leto 2018/2019
- 4. Letni delovni načrt za šolsko leto 2019/2020
- 5. Vprašanja, pobude, predlogi, mnenja

Ravnateljica ga. Marinčič je pozdravila vse navzoče. Ugotovila je sklepčnost in s tem tudi izpolnjevanje pogojev za nadaljevanje seje.

Dnevni red smo starši soglasno sprejeli in potrdili.

TOČKA 1

Ravnateljica je predstavila vse člane sveta staršev in povedala, da so volitve v svet staršev potekale v vseh razredih, oddelkih, skupinah in v OŠPP.

TOČKA 2

Po poslovniku je ga. ravnateljica pozvala vse prisotne, da podajo predloge za predsednika in namestnika sveta staršev ter zapisnikarja. Predstavniki so predlagali za predsednika Grega Kraljevski. Predlog je bil soglasno potrjen na javnem glasovanju. Za namestnika predsednika je bila predlagana in soglasno potrjena z javnim glasovanjem Vlasta Hostnik.

Za zapisnikarja je bila predlagana in soglasno izvoljena Brigita Špoljar.

SKLEP: Predsednik sveta staršev je Grega Kraljevski, namestnik predsednika ja Vlasta Hostnik. Zapisnikar na sejah sveta staršev je Brigita Špoljar.

TOČKA 3

Vodenje seje je prevzel novo izvoljeni predsednik Grega Kraljevski in pozval ravnateljico, da je kratko povzela bistvo iz Poročila za šol. l. 2018/2019.

Ravnateljica je izpostavila, da so se učenci izkazali na vseh področjih (šolski uspeh – napredujejo vsi učenci, NPZ v 6. in 9.r. – rezultati pri vseh predmetih nad slovenskim povprečjem, razen pri angleščini v 6.r. kjer nekoliko zaostajajo za povprečjem, poskusno preverjanje znanja v 3.r. – rezultati pri SLJ in MAT nad povprečjem, uspešno sodelovanje na različnih natečajih in pri različnih projektih, visoki dosežki naših učencev na različnih tekmovanjih tako s področja znanja, kot tudi na športnem področju).

Letni delovni načrt je bil realiziran, ravno tako tudi večina zastavljenih ciljev tako na ravni šole – celotnega zavoda, kot tudi na ravni posameznih delov ali skupin ali oddelkov.

Šolsko leto je bilo uspešno za OŠPP. Zelo so bili veseli nove pridobitve – sobnega dvigala in posebne postelje. Izpostavili so tudi dogodek ob 50 letnici delovanja OŠPP.

Vrtec Deteljica je šolsko leto zaključil uspešno.

Razprave po predstavitvi Poročila ni bilo.

SKLEP: Poročilo za šolsko leto 2018/2019 je bilo soglasno potrjeno.

TOČKA 4

Predsednik je pozval ravnateljico h kratki predstavitvi LDN.

Ga. Ravnateljica je izpostavila rast števila učencev v rednih oddelkih, v OŠPP in v Vrtcu Deteljica. Posebej je izpostavila, da sta 2 oddelka vrtca v prostorih šole. Vrtec ima namreč v letošnjem šol.l. 8 oddelkov kjer je 145 otrok.

Ravnateljica je izpostavila sodelovanje z vsemi inštitucijami, ki se kakor koli ukvarjajo z vzgojo in izobraževanjem predšolskih otrok, otrok s posebnimi potrebami in osnovnošolsko populacijo. Izpostavila je šolski koledar za šol.l. 2019/2020, konferenčni obdobji in počitnice. Dotaknila se je NPZ in izvajanja dodatne strokovne pomoči. Poudarila je, da ne smemo pozabiti na glavne vrline kot so spoštovanje, profesionalnost in zaupanje.

Ravnateljica je izpostavila dneve dejavnosti kot sestavni del predmetnika in prisotnost učencev.

SKLEP: Letni delovni načrt za šol. l. 2019/2020 je bil soglasno sprejet in potrjen.

TOČKA 5

a) Zbiranje papirja

Predlog staršev -izkupiček od zbranega papirja bi se porabil za stroške plesnih vaj ali podobno, tako bi imeli otroci tudi večjo motivacijo za zbiranje in prinašanje odpadnega papirja. Gospa iz OŠPP ja je povedala, da tako delajo v Trebnjem in to ocenjuje kot zelo dobro.

Ravnateljica je povedala, da se zbrani papir ne sme hraniti v šolskih prostorih (sanitarno higieni nadzori, varovanje požarnega reda,.....). Sedaj se zbira v okviru projekta – PAPIR ZA PAPIR na ne samo šolski, pač pa občinski ravni. Izkupiček se porabi za nakup papirja, ki se ga v šoli veliko porabi. Zaradi varnosti učencev se papir nikakor ne bi zbiral v popoldanskem času. Dodala je, da se bo o tem posvetovala tudi z učiteljskim zborom in mentorico šolske skupnosti.

b) higiena v vrtcu - se previjalne mize razkužijo po vsakem previjanju ? Se razkužujejo stvari kot so igrače in podobno?

Ga. Lužar odgovarja, da strokovni delavci skrbijo za higieno in čistočo, da se razkužijo previjalne mize po

vsakem previjanju otroka. Stalni nadzor izvaja sanitarno higienski in zdravstveni inšpektorat.

c) obolenja v vrtcu - Zakaj se ne obvesti starše, da razhajajo prenosljive bolezni - bolezen rok nog in ust.?

Ga. Lužar odgovarja, da strokovni delavci niso dolžni spraševati staršev kateri sporočijo odsotnost otroka, zakaj je le ta odsoten. Poziva starše naj sporočijo, če gre za prenosljivo bolezen da se opozori tudi ostale starše. Ravno tako opozarja za pojav uši. Strokovni delavci nimajo pravice otrokom pregledovati glav.

d) parkiranje znotraj ograje - Starši se ne strinjajo glede parkiranja avtomobilov znotraj ograje. Go. ravnateljica odgovarja, da žal ne vidijo druge rešitve zaradi prostora. Parkirana vozila ne zasedajo igrišča. Otroci niso prikrajšani za igralne površine.

e) Prehrana - Starši menijo, da imajo otroci preveč mlečnih in svinskih izdelkov

Go. Lužar in Marinčič odgovarjata, da je na spletni strani objavljen jedilnik. Jedilnik je pripravljen skladno s smernicami zdrave prehrane. Za najmlajše je hrana prilagojena (ne dobivajo celih zrezkov,) Svinjskega mesa se skoraj ne uporablja.

f) Interesne dejavnosti - Starši menijo, da njihovi otroci nimajo dovolj pestre izbire interesnih dejavnosti in sploh premalo interesnih dejavnosti. Ravnateljica odgovarja, da šola ponudi toliko interesnih dejavnosti, kolikor jih bo lahko izvajala. Da jih bo lahko izvajala pa mora biti zagotovljen kader, prostor in udeleženci – torej učenci. Učencev pa zmanjka, saj imajo in glasbeno šolo, verouk, nogomet, badminton, rokomet,, ne nazadnje pa tudi izbirne predmete – obvezne in neobvezne.

g) vesela šola- Zakaj ni na predmetni stopnji vesele šole ? Ravnateljica odgovarja, da je premalo zanimanja med otroci in da otrok ni. Oblikovanje skupin, oddelkov, .. poteka v skladu z normativi.

h) Tekmovanja - Zakaj se tekmovanja ne nadaljujejo - nadgrajujejo?

Go. ravnateljica odgovarja, da imajo veliko tekmovanj. Te je tudi naštevala. Povedala je, da se nadgrajujejo (primer Cankarjevo - naprej mehurčki, nato Cankarjevo; Računanje je igra = matematični Kenguru = Vegovo priznanje. Na tekmovanjih učenci izkazujejo znanja, ki so jih pridobili pri pouku ali pri dodatnem pouku, posebnih priprav ne izvajamo (učenci pa vseeno beležijo visoke rezultate in uvrstitve.

i) Nadomeščanja - Zakaj ni vidno nadomeščanje vidne so samo ure, ki odpadejo? Ravnateljica odgovarja, da je nadomeščanje organizirano v okviru razpoložljivega kadra in prostora. Učenci niso nikoli sami ali brez zadolžitev ali brez nadzora.

j) Nadarjeni učenci- Kaj bodo naredili za nadarjene učence, kakšni so plani?

Ravnateljica odgovarja, da poteka do 5. R. odkrivanje in identificiranje učencev. V 6.r. pa vsak tako odkriti učenec v pogovoru s šolsko svetovalno delavko izdela individualni načrt. Šol. Svetovalna delavka seznani te učence z različnimi aktivnostmi, ki tečejo v Sloveniji za nadarjene učence. Med šolami so bile organizirane delavnice za nadarjene učence. Udeležba oz. vključitev je bila prostovoljna. Velikega zanimanja med učenci ni bilo, tako da se je v preteklem letu tega udeležilo iz naše šole zelo malo učencev, pa še ti niso bili kategorizirani kot nadarjeni. Tudi pri devetošolcih zanimanja za tabor nadarjenih, ki je na medobčinski ravni ni.

k) Plavalni tečaj- Ali se bo plavalni tečaj izvajal v 3 razredu?

Ravnateljica odgovarja, da je v zakonodaji določeno, da se mora do konca prvega triletja izvesti plavalni tečaj za te učence.

Zaključena seja 18.40

Zapisovala - Brigita Špoljar

